

Manual Instalación y/o actualización de ZOOM

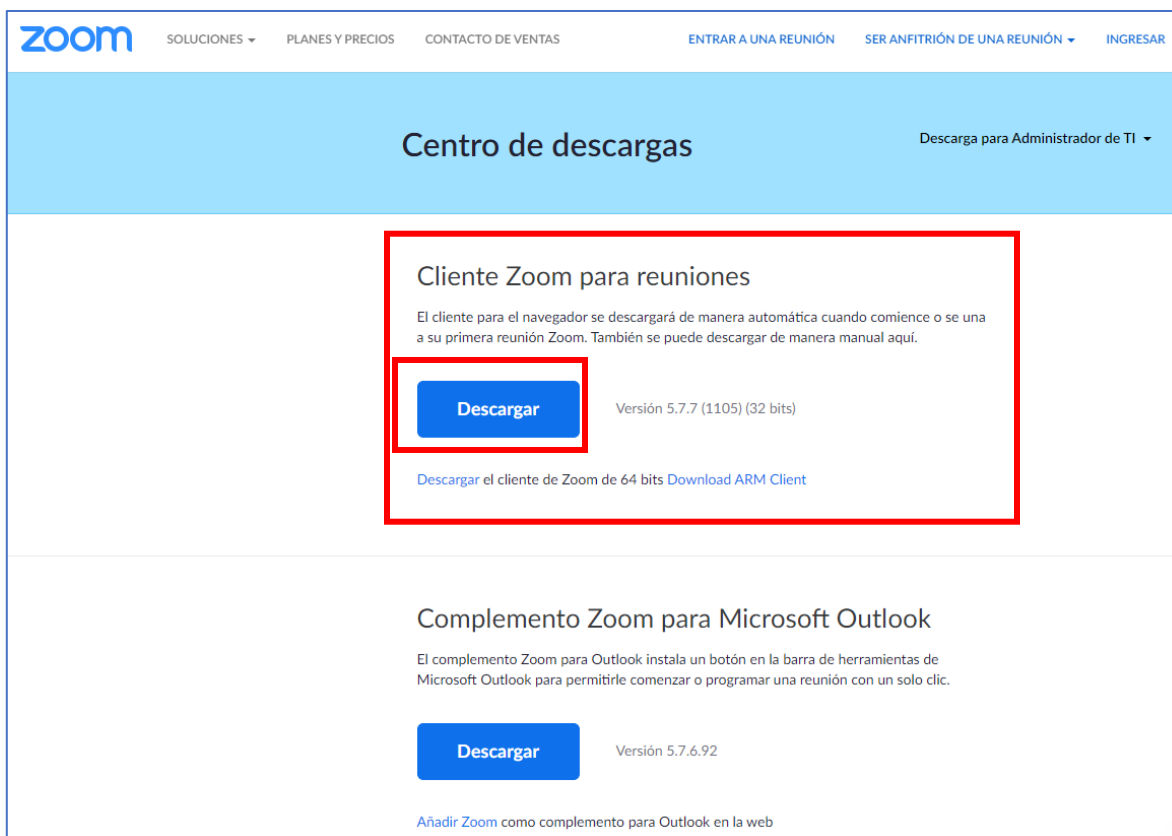
PASO 1

Ingresa al siguiente enlace desde su navegador de preferencia y descargue el archivo de instalación (Deberá descargar el archivo que corresponda a su sistema operativo 32 o 64 Bits, en caso de no saber, le recomendamos dar clic en el botón “Descargar”):

ZoomInstaller.exe

<https://zoom.us/download>

*El archivo descargable se encontrará disponible también en la página oficial del consejo.



zoom SOLUCIONES ▾ PLANES Y PRECIOS CONTACTO DE VENTAS ENTRAR A UNA REUNIÓN SER ANFITRIÓN DE UNA REUNIÓN ▾ INGRESAR

Centro de descargas

Descarga para Administrador de TI ▾

Cliente Zoom para reuniones

El cliente para el navegador se descargará de manera automática cuando comience o se una a su primera reunión Zoom. También se puede descargar de manera manual aquí.

Descargar Versión 5.7.7 (1105) (32 bits)

[Descargar el cliente de Zoom de 64 bits](#) [Download ARM Client](#)

Complemento Zoom para Microsoft Outlook

El complemento Zoom para Outlook instala un botón en la barra de herramientas de Microsoft Outlook para permitirle comenzar o programar una reunión con un solo clic.

Descargar Versión 5.7.6.92

[Añadir Zoom como complemento para Outlook en la web](#)



Soporte técnico

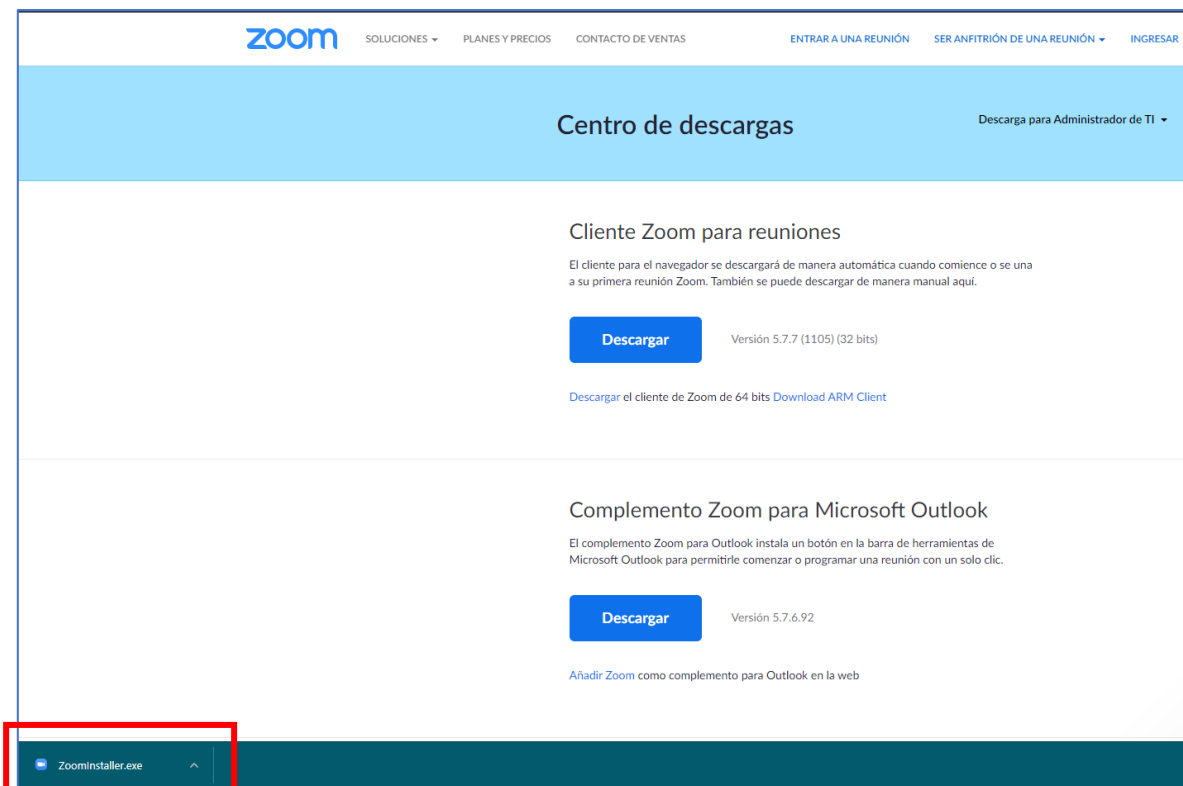
Lunes a viernes de 09:00 a 20:00 hrs.

Sábados de 09:00 a 14:00 hrs.

(+521) 55.6430.0234

PASO 2

Su descarga se iniciará de manera automática, deberá esperar el tiempo necesario para descargar el archivo.



zoom SOLUCIONES ▾ PLANES Y PRECIOS CONTACTO DE VENTAS ENTRAR A UNA REUNIÓN SER ANFITRIÓN DE UNA REUNIÓN ▾ INGRESAR

Centro de descargas

Descarga para Administrador de TI ▾

Ciente Zoom para reuniones

El cliente para el navegador se descargará de manera automática cuando comience o se una a su primera reunión Zoom. También se puede descargar de manera manual aquí.

[Descargar](#) Versión 5.7.7 (1105) (32 bits)

[Descargar el cliente de Zoom de 64 bits](#) [Download ARM Client](#)

Complemento Zoom para Microsoft Outlook

El complemento Zoom para Outlook instala un botón en la barra de herramientas de Microsoft Outlook para permitirle comenzar o programar una reunión con un solo clic.

[Descargar](#) Versión 5.7.6.92

[Añadir Zoom como complemento para Outlook en la web](#)

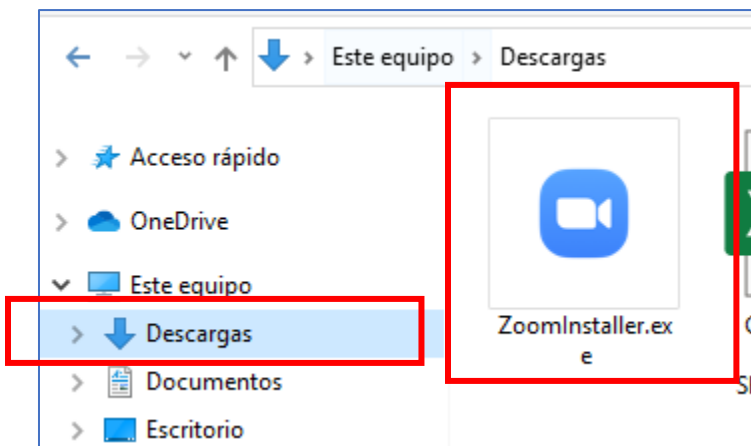
Zoominstaller.exe



Soporte técnico
Lunes a viernes de 09:00 a 20:00 hrs.
Sábados de 09:00 a 14:00 hrs.
(+521) 55.6430.0234

PASO 3

Encontrará el archivo en la ventana de su navegador o en su carpeta de descargas (En algunos casos le solicitará indicar la ubicación de guardado).



Soporte técnico

Lunes a viernes de 09:00 a 20:00 hrs.

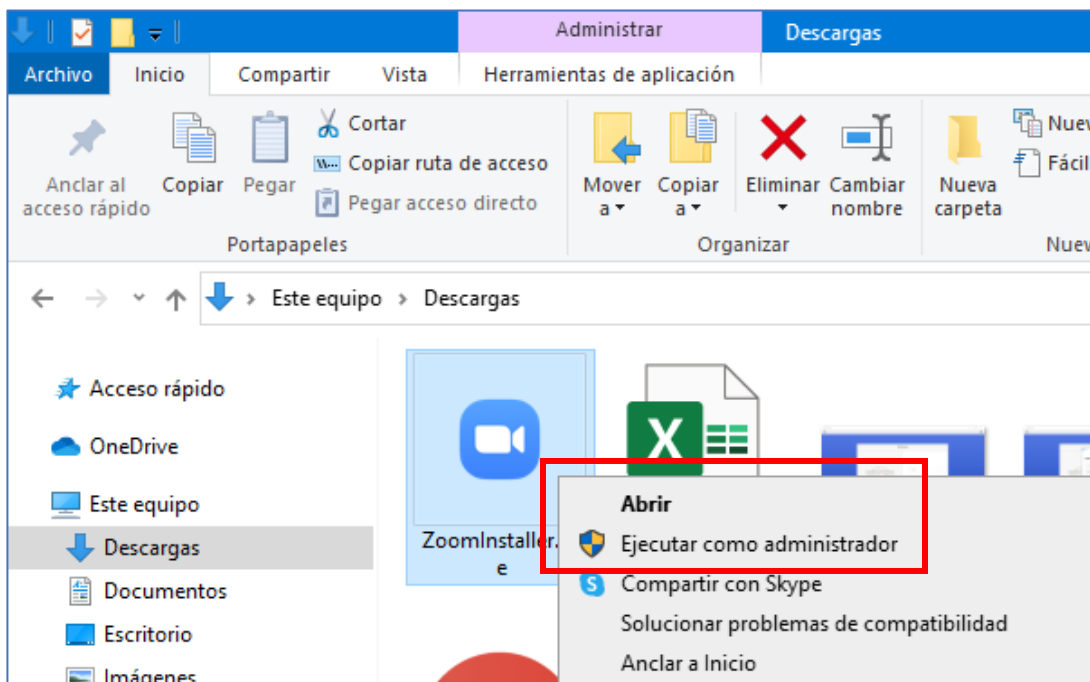
Sábados de 09:00 a 14:00 hrs.

(+521) 55.6430.0234

Pasos para Instalar y/o actualizar ZOOM

PASO 1

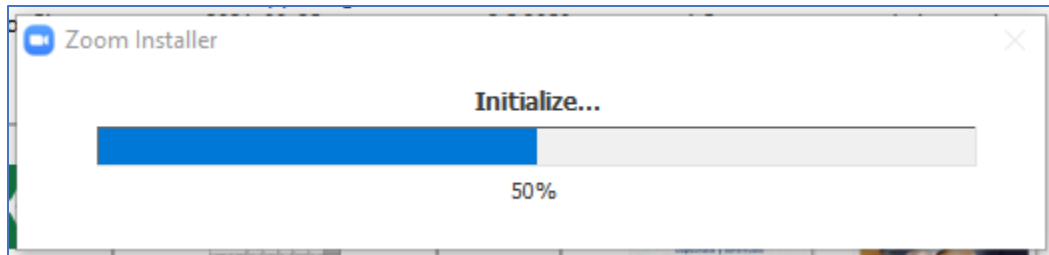
Ubicar el archivo de instalación **ZoomInstaller.exe** y abrirlo. (Cuenta con dos opciones: Doble clic izquierdo o clic derecho y seleccionar del menú abrir)



Soporte técnico
Lunes a viernes de 09:00 a 20:00 hrs.
Sábados de 09:00 a 14:00 hrs.
(+521) 55.6430.0234

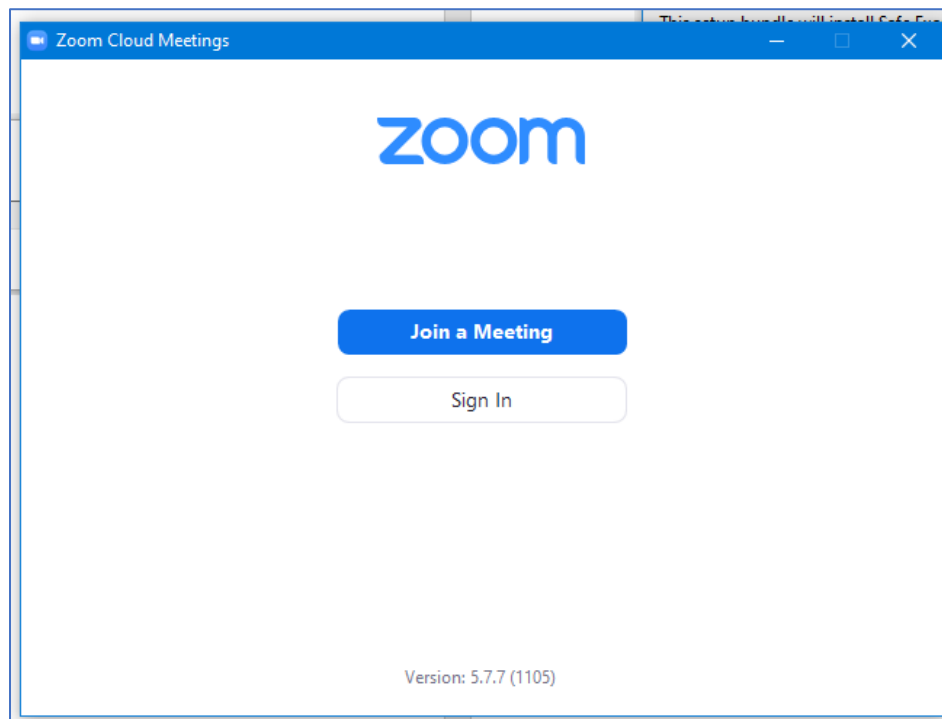
PASO 2

En la ventana que aparecerá esperar el proceso de instalación.



PASO 3

Listo, ya cuenta con la aplicación ZOOM instalada en su equipo.



Soporte técnico

Lunes a viernes de 09:00 a 20:00 hrs.

Sábados de 09:00 a 14:00 hrs.

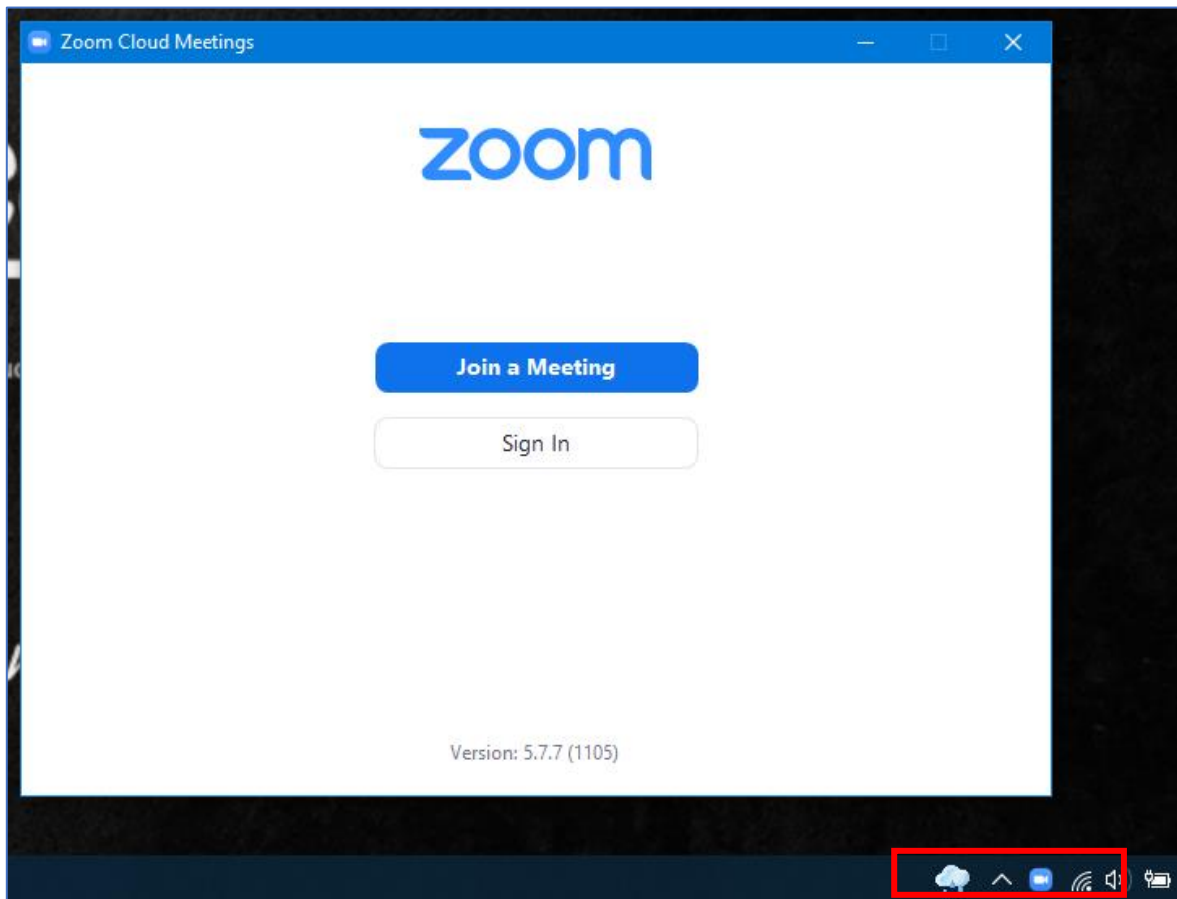
(+521) 55.6430.0234

Pasos para cambiar idioma a ZOOM

En muchas ocasiones nuestra aplicación ZOOM se encuentra en idioma inglés de manera predeterminada, para hacer el cambio de idioma

PASO 1

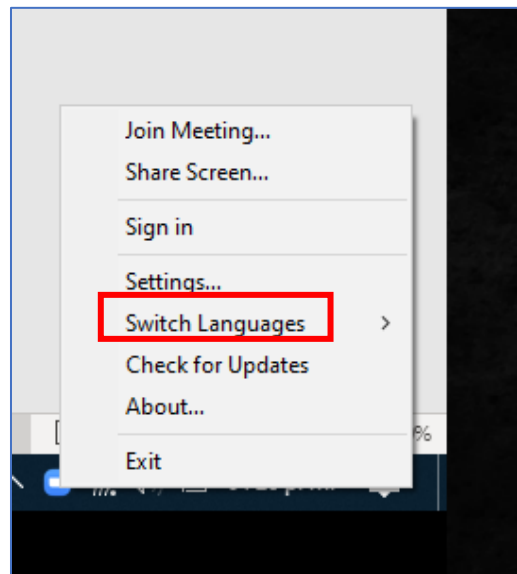
Al tener la aplicación de ZOOM en ejecución, deberá localizar en la barra de notificaciones el icono de zoom y dar clic derecho sobre el mismo.



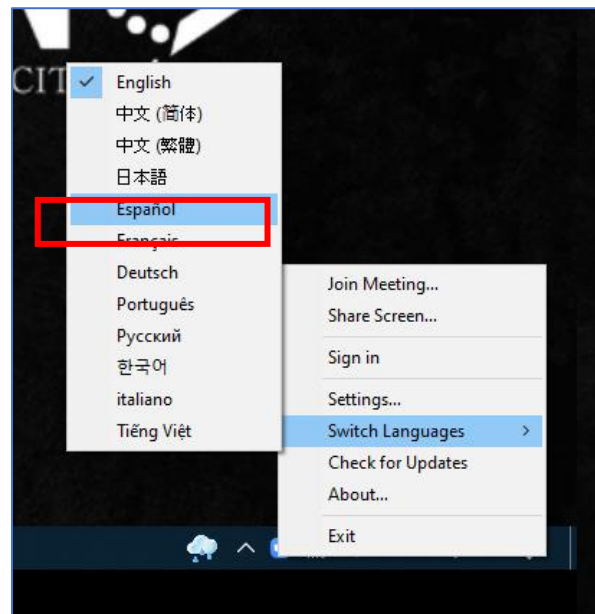
Soporte técnico
Lunes a viernes de 09:00 a 20:00 hrs.
Sábados de 09:00 a 14:00 hrs.
(+521) 55.6430.0234

PASO 2

Al realizar el paso anterior, observará un menú, deberá sobreponer el cursor en la opción "Switch Languages"



Aparecerá un nuevo menú, deberá seleccionar el idioma de su preferencia (español).

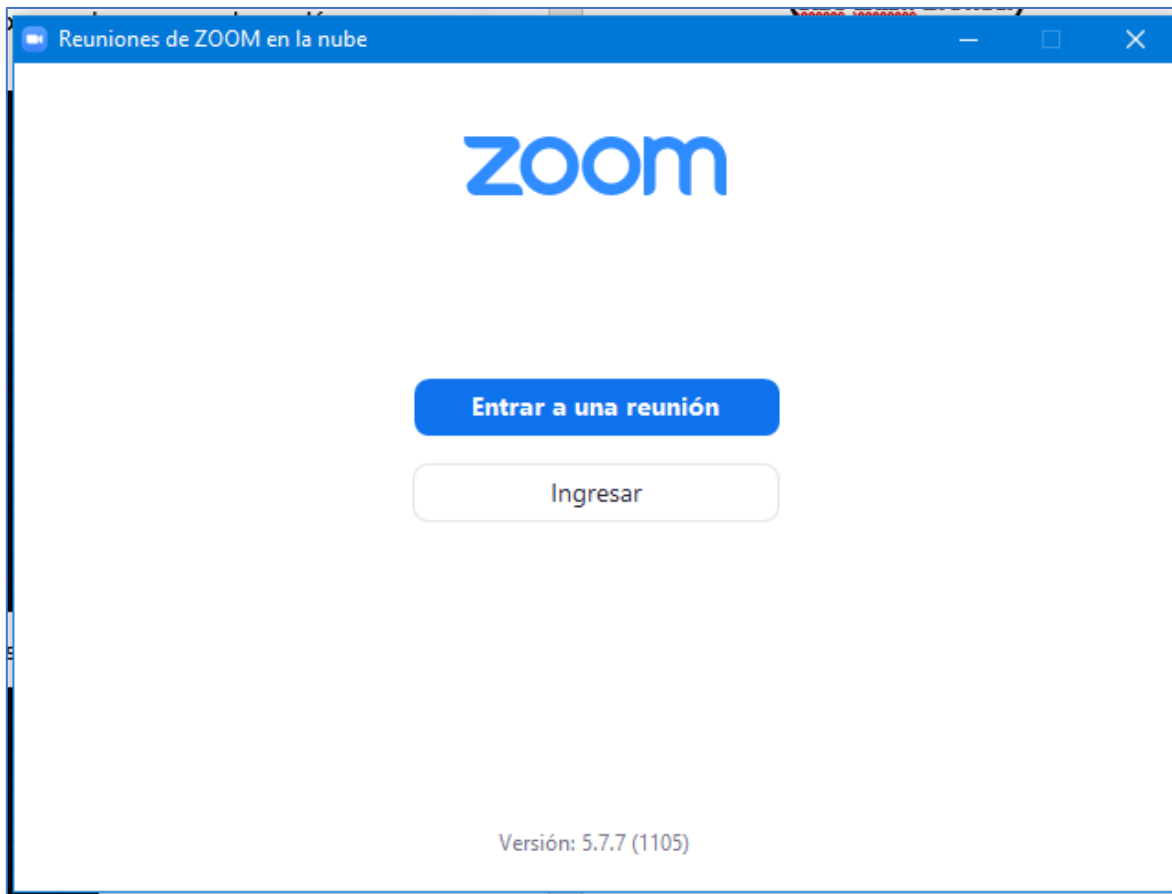


Soporte técnico
Lunes a viernes de 09:00 a 20:00 hrs.
Sábados de 09:00 a 14:00 hrs.
(+521) 55.6430.0234



PASO 3

Su aplicación ZOOM, ahora se encuentra en idioma español.



Soporte técnico

Lunes a viernes de 09:00 a 20:00 hrs.

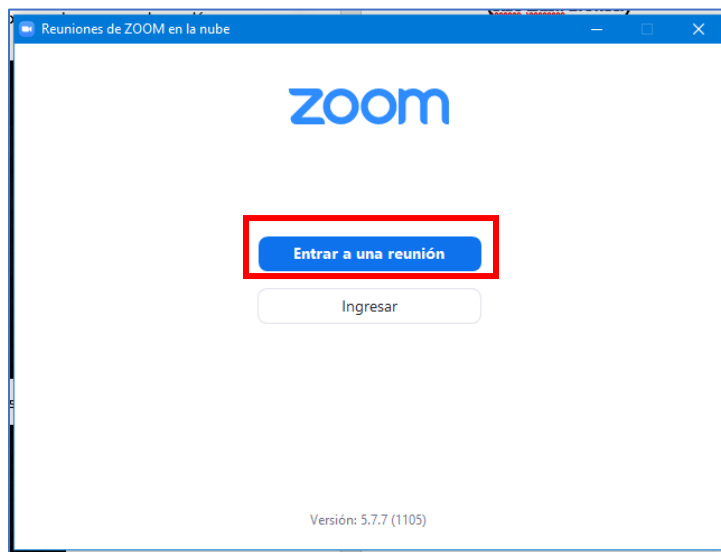
Sábados de 09:00 a 14:00 hrs.

(+521) 55.6430.0234

Cambiar mi nombre en de ZOOM

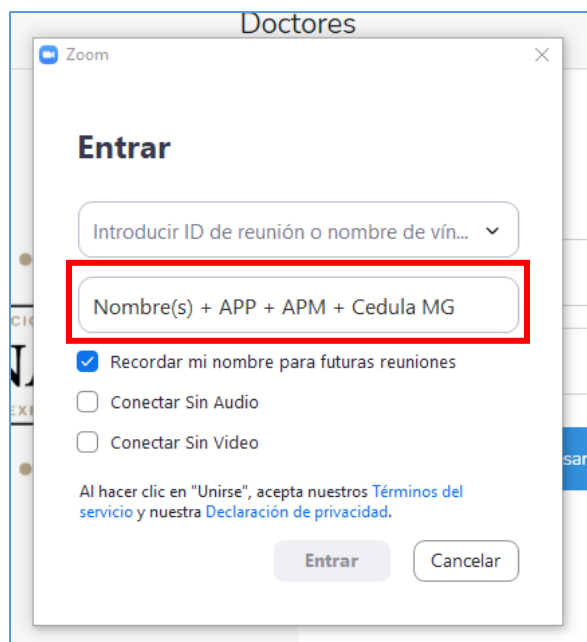
OPCIÓN 1

En la ventana principal de ZOOM, dar clic en “Entrar a una reunión”



Al momento de ingresar le solicitará el ID de reunión (Proporcionado por soporte técnico), a continuación deberá ingresar su nombre de la siguiente manera.

Nombre(s) + Apellido paterno + Apellido materno + Cédula de médico general

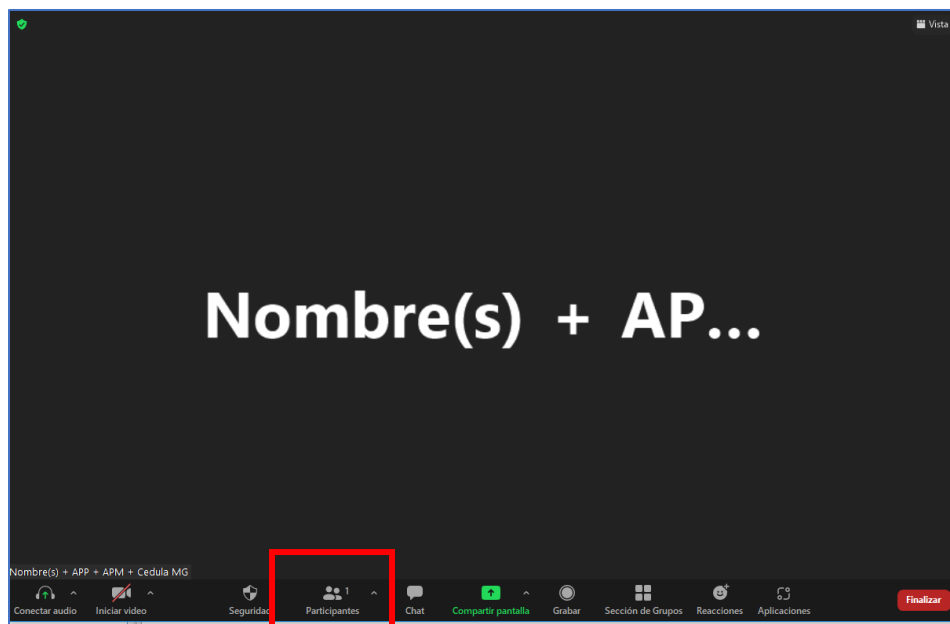


Soporte técnico
Lunes a viernes de 09:00 a 20:00 hrs.
Sábados de 09:00 a 14:00 hrs.
(+521) 55.6430.0234



OPCIÓN 2

Con la sesión de ZOOM iniciada, deberá de localizar el botón “Participantes”



Deberá colocar el cursor sobre su nombre y dar clic en la opción “Más”.

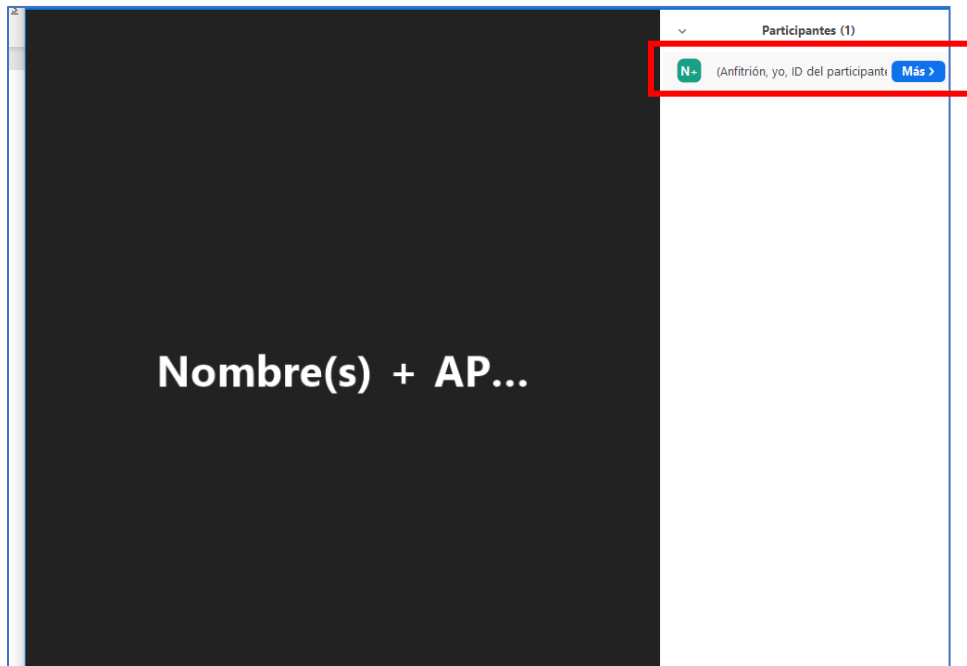


Soporte técnico

Lunes a viernes de 09:00 a 20:00 hrs.

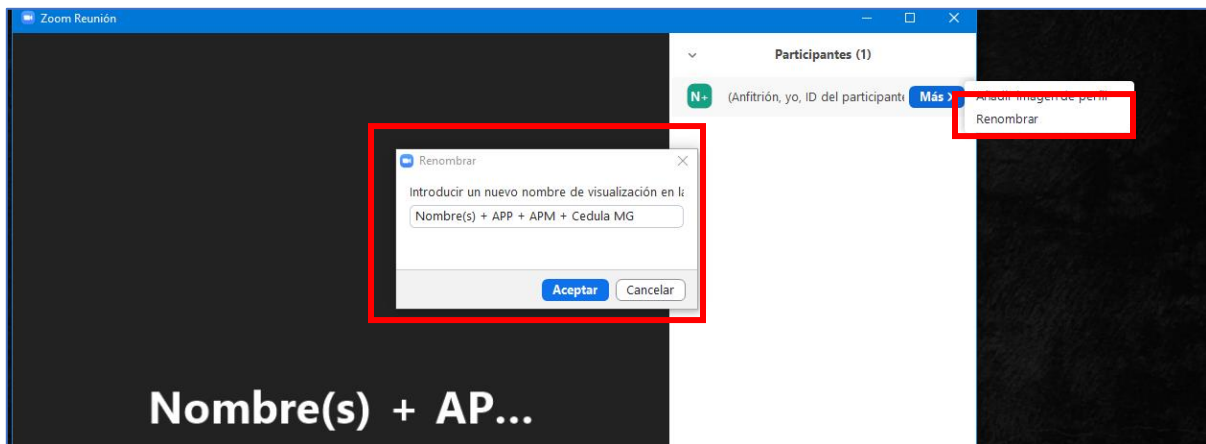
Sábados de 09:00 a 14:00 hrs.

(+521) 55.6430.0234



Seleccione la opción “Renombrar”, coloque su nombre como se muestra a continuación y de clic en “Aceptar”.

Nombre(s) + Apellido paterno + Apellido materno + Cedula de médico general



¡Felicidades, usted está listo para usar su aplicación ZOOM!

Continúe con el manual Manual SEB (Safe Exam Browser)



Soporte técnico
Lunes a viernes de 09:00 a 20:00 hrs.
Sábados de 09:00 a 14:00 hrs.
(+521) 55.6430.0234